

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ
ФИЛОЗОФСКИ ФАКУЛТЕТ

Број: 02-155/1

Дана, 7.2.2014. године

На основу члана 75 Статута Филозофског факултета у Новом Саду, Наставно-научно веће Факултета на седници одржаној дана 7.2.2014. године усвојило је

ПРАВИЛНИК
О РАДУ ЦЕНТРА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ СИСТЕМЕ И
ПРИМЕНУ СТАНДАРДА КВАЛИТЕТА
У ДРУШТВЕНО-ХУМАНИСТИЧКИМ НАУКАМА

I Опште одредбе

Члан 1.

Овим Правилником уређује се унутрашња организација, надлежности и начин рада Центра за информационе системе и примену стандарда квалитета у друштвено-хуманистичким наукама Филозофског факултета у Новом Саду (у даљем тексту: Центар).

II Делокруг рада и организација Центра

Члан 2.

Центар је помоћни орган Наставно-научног већа Филозофског факултета, који се стара о примени савремених информационих и комуникационих технологија (у даљем тексту: ИКТ) у циљу вредновања и унапређења квалитета у следећим областима:

- настава, научно-истраживачки и стручни рад запослених и студената Факултета;
- презентација и промоција Факултета (студијски програми, програми целоживотног учења, научно-истраживачки и стручни рад, издавачка делатност, међународна сарадња и друге активности);
- делатности из других области за које је Факултет регистрован.

Члан 3.

Центар има следећу структуру:

- 9 чланова из реда наставника и сарадника и
- 2 члана из реда ненаставног особља (представника информатичке службе и Библиотеке Факултета).

Чланове Центра из реда наставника и сарадника и из реда ненаставног особља именује и разрешава декан, на предлог продекана за наставу.

Продекан за наставу учествује у раду Центра, без права одлучивања.

Члан 4.

Радам Центра руководи координатор, којег именује и разрешава декан, на предлог већине чланова Центра.

Мандат координатора траје три године и може бити поновљен више пута узастопно.

Члан 5.

Координатор Центра сазива састанке чланове Центра најмање два пута у току школске године, а по потреби и чешће.

Састанцима Центра, на позив координатора, могу да присуствују и други запослени на Факултету.

Чланови Центра доносе одлуке јавним гласањем, већином гласова.

III Основне активности Центра

Члан 6.

Ради унапређења квалитета у областима наведеним у Члану 2. овог Правилника, Центар, уз сагласност Наставно-научног већа, спроводи следеће активности:

- разматра постигнуте стандарде и могућности унапређења примене ИКТ,
- планира и организује реализацију мера и поступака унапређења примене ИКТ.

Члан 7.

У активности из члана 6 овог Правилника, у складу са важећим прописима, могу бити укључени и други запослени на Факултету, студенти, као и стручњаци ван радног састава Факултета.

Члан 8.

Активности Центра реализују се у пословном простору и са опремом Факултета.

IV Завршне одредбе

Члан 9.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и објављивања на огласној табли и сајту Факултета.

Декан Филозофског факултета

Проф. др Ивана Живанчевић-Секеруш